

ESCOLA SOLER DE VILARDELL



SANT CELONI

CURS 2016/17

En nom del claustre de mestres de l'escola Soler de Vilardell us agraïm la decisió de confiar en aquest centre. A continuació trobareu una sèrie d'informacions bàsiques que us ajudaran a conèixer més el nostre centre. No dubteu a consultar i/o demanar més informació sobre qualsevol aspecte.

1.-CLAUSTRE DE MESTRES

Equip directiu:

- Directora: MONTSERRAT VALERO
- Cap d'Estudis: GLADYS GRAU
- Secretària: MAITE SANTAOLALLA

Mestres tutores:

P3	NATALIA EXPOSITO
P4	ESTER GONZÁLEZ
P5	ANNA RAMÍREZ / MARTA CAPDEVILA
1r	PEPI TORRES
2n	MONTSERRAT PUIGDEMONT
3r	IMMA CANALETA
4t	NÚRIA MÉNDEZ
5è	SANDRA BROWN
6è	EVA BLANCH
CASTELLÀ C. Inicial/ EDUC. EN VALORS	ROSALINA SOLE
REFORÇ PRIMÀRIA I ESCACS	MARIA DOLORS MASSA
REFORÇ INFANTIL	MAITE SANTAOLALLA

Mestres especialistes:

MÚSICA	NATÀLIA CASACUBERTA
ANGLÈS	NÚRIA MÉNDEZ / IMMA CANALETA
EDUCACIÓ FÍSICA	JOSE MATAMOROS
EDUCACIÓ ESPECIAL	ESTELA PEÑA
AULA ACOLLIDA/ CASTELLÀ CM i CS	ROSER SOLER

2.-CANALS DE COMUNICACIÓ ENTRE PARES I MESTRES

2.1.-Entrevistes pares-mestres

Cada tutor/a convocarà al llarg del curs com a mínim una vegada, i sempre que hi hagi un motiu que ho faci aconsellable. Els pares podeu parlar amb el/la mestre/a sense necessitat que us convoqui, sempre i quan concerteu hora de visita.

Podem expedir un certificat d'assistència si us ho demana la feina, però és important complir amb els horaris d'entrevista que estan marcats a l'escola.

L'horari de visites a Educació infantil és el dijous de 12h a 13h cal que aviseu abans de fer l'entrevista per tal d'evitar coincidències amb altres famílies.

L'horari de visites de Primària serà els dijous de 13 a 14h.

No és bon moment per parlar amb els mestres a les hores d'entrada i sortida, quan acompanyen la fila. En aquests moments tota l'atenció dels mestres ha d'estar orientada als alumnes.

2.2.-Horari d'atenció de l'Equip directiu

Per aspectes generals d'escola us podeu dirigir a l'Equip directiu. L'horari de visites és el següent:

-Dimecres i dijous al matí a hores concertades

2.3.-Reunions de classe de principi de curs

Els dies de les reunions d'inici de curs són:

- **P3:** 26 de setembre a les 17:15h
- **P4:** 27 de setembre a les 17:15h
- **P5:** 28 de setembre a les 17:15h
- **Cicle inicial:** 29 de setembre a les 17:15h
- **Cicle mitjà:** 5 d'octubre a les 17:15h
- **Cicle superior:** 30 de setembre a les 17:15h

És important la vostra assistència I RECOMANEM que vingueu sense nens/es per evitar les interferències.

2.4.-Informes

Al final de cada trimestre a Primària i dos cops a l'any a Ed.Infantil us lliurarem un informe sobre l'evolució del vostre fill/a i el grau d'assoliment dels objectius proposats.

El 1r informe de P3 només serà de l'adaptació.

Els informes del tercer trimestre es donarà l'últim dia de curs als propis alumnes. Es penjarà una graella per si algun pare vol demanar entrevista amb el/la tutor/a.

3.-ASPECTES DE CAIRE PEDAGÒGIC

3.1.-Educació física i piscina

***Piscina**

Primer: divendres de 11:35h a 12:20h faran **piscina** que començarà el **divendres 7 d'octubre**.

Per anar a la **piscina** els alumnes de primer hauran de portar una motxilla amb: banyador esportiu, xancletes, casquet de bany i tovallola o barnús.

***Psicomotricitat i Educació física**

Per a fer la classe cal portar la vestimenta adequada: xandall i sabatilles esportives. Cas que algú no pugui fer la classe cal posar una nota a l'agenda.

P3 : Dimarts al matí

P4 : Divendres al matí

P5 : Dijous al matí

Primer: l'educació física es farà el dimecres al matí al pavelló.

Segon: l'educació física es farà el dimecres a la tarda al pavelló.

Tercer: l'educació física es farà el dimecres al matí al pavelló.

Quart: l'educació física es farà el dilluns a la tarda al pavelló.

Cinquè: l'educació física es farà el dijous a la tarda al pavelló.

Sisè: l'educació física es farà el dimarts a la tarda al pavelló.

Els alumnes s'hauran de portar a l'escola i recollir-los també a l'escola.

Per tal de treballar l'hàbit d'higiene, caldrà portar una tovallola petita i una muda de samarreta dins d'una motxilla petita (tot marcat amb el nom) a partir de 1r.

Els alumnes es dutxen després de fer l'educació física a partir de quart.

3.2.-Sortides.

Aquest curs es faran sortides a diferents indrets per completar les activitats de la programació dels diferents nivells. **ÉS IMPORTANT QUE TOTS ELS ALUMNES HI ASSISTEIXIN.**

Si algun alumne no pot assistir un cop ha fet el pagament, per qualsevol que sigui la seva causa, els diners de la part d'autocar no seran retornats; només la part en cas que hi hagi monitoratge o alguna entrada a un recinte.

És preferible que els alumnes portin el xandall de l'escola quan sortim a fer qualsevol excursió o activitat fora de l'escola.

3.3.-Material de classe.

El material fungible que l'alumne utilitza a la classe és comú. El pagament d'aquest material es fa mitjançant una **quota anual** que s'haurà d'abonar a l'escola **per domiciliació bancària.**

El material que es dona és:

- Material de classe: fulls, llapis, retoladors, bolígrafs, colors,...
- Material de plàstica i tallers: pintures, coles, tisores, paper xarol,...
- Material complementari: fotocòpies, clixés, fasteners,...

A principis de curs adjuntem un full amb la llista de material que fem servir al llarg del curs.

4.-ASPECTES ORGANITZATIUS I DE FUNCIONAMENT

4.1.-Calendari escolar

12 de setembre de 2016	Inici de les classes
Del 12 de setembre de 2016 al 2 de juny de 2017	Infantil: 9 a 12h. i de 15 a 17h. Primària: 9 a 13h i de 15 a 17h.
22 de desembre de 2016 Del 5 de juny fins al 21 de juny de 2017	Infantil i Primària: 9 a 13h.
Del 23 de desembre de 2016 al 8 de gener de 2017	Vacances de Nadal
Del 8 al 17 d'abril de 2017	Vacances Setmana Santa
5 de setembre de 2016 14 de novembre de 2016	Festa local Festa local
Dilluns 31 d'octubre de 2016 Divendres 9 de desembre de 2016 Dilluns 27 de febrer de 2017 (Carnestoltes) Divendres 17 de març de 2017	Dies de lliure disposició
21 de juny de 2017	Acaben les classes

4.2.-Entrades i sortides

L'entrada i la sortida de tots els alumnes, des de P3 fins a 6è, es farà per la porta situada al carrer Grup Escolar , 6 (porta del pati).

Al pati trobareu un cartell indicant el curs en el qual haurà de fer fila el vostre/a fill/a.

La porta s'obrirà a les 9:00 i a les 15:00h en punt.

Es prega puntualitat, tant a les entrades com les sortides, per el bon funcionament de l'escola i per treballar aquest hàbit. Si la porta està ja tancada haureu d'esperar per entrar a les 10:20h en el cas d'infantil, i a les 11:00h per primària (per la porta del porxo).

En cas de pluja els alumnes entraran com sempre per la porta gran del pati però no faran files, aniran directament cap a la seva aula.

Les tutores esperaran als alumnes a la classe, i en el cas dels alumnes de la primera planta, un mestra/e es situarà a la porta lateral que dona accés a les escales per tal de organitzar l'entrada i assegurar-se de que els infants pugen sense incidències a les aules on seran rebuts pels tutors/es.

En el cas de les sortides en dies de **pluja intensa**, els alumnes que estan situats a la primera planta sortiran per la porta principal (porxo) i els del mòdul de cycle mitjà i superior també.

Prestar atenció amb aquells alumnes de l'escola que tenen germans a P3 o P4 que en aquest cas aniran cap a les aules dels germans petits i sortiran amb ells per l'aula de P3 o P4 segons sigui el cas.

Els alumnes de P5 sortiran pel porxo al matí i a la tarda en dies de pluja excepte els que tinguin germans a P3 i P4 que sortiran amb ells per la classe del germà petit.

Al migdia els germans que es queden a acollida sortiran per la porta del porxo. En dies normals sense pluja només podran entrar al recinte del pati les famílies dels alumnes d'infantil.

Els alumnes de cycle inicial faran les files al pati i els de cycle mitjà i cycle superior entraran sols fins a les aules.

Només poden entrar al pati les famílies d'educació infantil sinó obstaculitzem molt el pas.

4.3.-Durant l'horari lectiu

Quan un alumne hagi de sortir de l'escola dins l'horari escolar, serà imprescindible una autorització signada pels pares o tutors o bé una trucada telefònica. En cap cas deixarem sortir els nens i les nenes sols sense aquesta autorització.

Encara que l'alumne digui que marxa amb un familiar d'un altre company d'aula, això s'ha de comunicar.

4.4.-Higiene i malalties

Els nens i nenes no poden venir a l'escola quan:

- ❖ Tenen febre o vòmits
- ❖ Malalties contagioses (inclosa la conjuntivitis)
- ❖ Paràsits (polls)

En cas que la família detecti un problema de paràsits (llémenes o polls) ho haurà de comunicar a la mestra i no podrà assistir a l'escola fins que el problema es radiqui.

L'escola pot trucar en qualsevol moment a la família perquè s'endugui al nen/a per tal d'evitar que els altres alumnes s'encomanin.

Si ha de faltar a l'escola s'ha de trucar avisant del motiu de l'absència.

4.5.- Medicaments i accidents

A l'escola no es donaran medicaments, però en el cas, excepcional, de que s'hagi de donar algun medicament en horari escolar heu de:

- ❖ Portar el nom de l'alumne a la capsa.
- ❖ Especificar hora i dosi a administrar.
- ❖ Cal donar-los en mà a la tutora.
- ❖ S'ha d'adjuntar la recepta mèdica on consti la dosi, la freqüència i la durada del tractament.

Es preferible que feu combinar els horaris de les dosis per tal que els medicaments siguin donats a casa.

EN CAP CAS S'ADMINISTRARÀ UN MEDICAMENT QUE NO REUNEIXI AQUESTS REQUISITS per la qual cosa, en cas que un alumne es trobi malament, l'escola avisarà a la família per tal que el vinguin a recollir.

Procediment en cas d'accidentats

En cas d'accident l'escola seguirà el procediment aprovat en **Consell Escolar**.

Lleu

El tutor/a o especialista en les hores de classe es farà càrrec de les primeres cures.

Perquè l'aula no quedi desatesa s'avisarà a algun membre de l'Equip directiu.

Si l'accident es produeix a l'hora del pati un dels responsables del pati curarà a l'alumne. En el cas que no hi sigui el tutor/a caldrà comunicar-li l'incident el més aviat possible.

No greu

El primer que es farà és telefonar a la família per comunicar-los els fets i demanar que passin per l'escola a buscar l'alumne. Si la família no es pot localitzar, el tutor/a amb la col·laboració de l'equip directiu telefonaran a una ambulància o a la Policia Municipal perquè traslladin a l'alumne al CAP acompanyat del tutor/a. Aquest/a serà l'encarregat de comunicar l'accident a la família.

Greu

Amb la màxima rapidesa s'avisarà als serveis d'urgències perquè una ambulància faci el transport. El tutor acompanyarà l'accidentat a l'ambulància. Es comunicarà a l'equip directiu, i aquest ho avisarà el més aviat possible a la família.

En tot cas el mestre que atengui l'accidentat actuarà segons cregui més convenient i ho comunicarà a la direcció de l'escola.

ÉS IMPORTANT QUE L'ESCOLA DISPOSI DELS TELÈFONS FAMILIARS ACTUALITZATS.

4.6.-Esmorzars i aniversaris.

Es convenient que els nens i les nenes facin l'esmorzar fort a casa. L'esmorzar que fan els alumnes a l'hora del pati és per entretenir la gana fins l'hora de dinar. Per tot això cal que tingueu en compte que:

- els esmorzars han de ser el més variats possible.
- vigileu la quantitat que li poseu.

Tipus d'esmorzars:

- Entrepans
- Galetes
- Fruita fresca, seca...

Us agrairíem que no porteu suc, iogurts, actimels...acaben per vessar-se, no s'ho acaben i s'han de llençar, no potencien la seva autonomia ja que no poden obrir-los i necessiten l'ajuda de la mestra...

No es repartiran invitacions d'aniversaris a l'escola.

CAL TENIR SEMPRE PRESENT:

Que la Direcció de l'escola està a la vostra disposició per rebre qualsevol tipus d'aportació, consulta o suggeriment, amb voluntat de poder solucionar o canalitzar convenientment totes les qüestions que es puguin presentar. Per això, necessitem que feu servir sempre els canals adequats, ja que considerem bàsic que la informació ens arribi de primera mà i de la persona afectada.

Agraïm la vostra col.laboració

Sant Celoni, a 9 de setembre de 2016

LA DIRECCIÓ

EDUCACIÓ INFANTIL

- **ALUMNES EN GENERAL:**

Les bates es posaran tots els matins i per les tardes només si l'activitat ho requereix. La bata es posa a l'escola. Se la portaran el divendres a casa.

- **PSICOMOTRICITAT:**

P3 : Dimarts al matí

P4 : Divendres al matí

P5 : Dijous al matí

Han de portar: xandall i sabatilles amb velcro. **TOT MARCAT AMB EL NOM.**

- **ATENCIÓ:**

Tota la roba que es porti a l'escola ha d'anar marcada amb el nom i cognoms i una cinta de 10 cm. per a penjar-la.

Els alumnes de P3, P4 i P5 han de dur una capsa de mocadors de paper i un paquet de tovalloles humides.

Els alumnes d'Infantil han de portar:

- L'esmorzar dins d'una bossa de roba amb el nom marcat (TOTS).
- Tovalló (dins de la bossa de l'esmorzar), got i carmanyola amb el nom (P3, P4 i P5).
- Muda sencera (P3 i P4), en una caixa de sabates amb el nom. (Els alumnes de P3 hauran de portar unes sabates de recanvi).
- Les motxilles seran sense rodes i que es puguin penjar

- **ACOLLIDA:**

Els nens d'infantil que tenen germans a primària poden quedar-se de 12h a 13h a l'aula d'acollida. Aquest servei no es podrà utilitzar en cas que el germà de primària no estigui al centre: malalt, sortides o colònies...

Tampoc és per cosins, amics, veïns...

NOTA: El full d'autorització de sortides és per retornar a l'escola.

Si hi ha alguna dada personal que s'hagi de rectificar caldrà que es comuniqui, per mitjà d'una nota, a les tutores.

CICLE INICIAL, MITJÀ I SUPERIOR

- **ALUMNES EN GENERAL:**

Han de portar:

Un paquet gran de mocadors de paper.

Un paquet de tovalloles humides.

Tot marcat amb el nom i amb una beta d'uns 15 cm.

- **PER ESMORZAR HAN DE PORTAR:**

Carmanyola amb el nom i una ampolla petita d'aigua també marcada.

NOTA: El full d'autorització de sortides és per retornar a l'escola.

Si hi ha alguna dada personal que s'hagi de rectificar caldrà que es comuniqui, per mitjà d'una nota, a les tutores.